

Konzept zur Umsetzung des Distanzlernens (Homeschooling)

Distanzlernen ist eine Sonderform des Lernens. Es sind verschiedene Szenarien vorstellbar, in denen Distanzlernen notwendig oder sinnvoll ist.

Aus heutiger Sicht gehören folgende Situationen dazu:

- Pandemiegeschehen
- vom Gesundheitsamt angeordnete Quarantänemaßnahmen einzelner Personen oder einer Kohorte
- Lehrkräfte können aufgrund ihrer gesundheitlichen Situation nur begrenzt oder gar nicht im Präsenzunterricht eingesetzt werden
- Sonderform: Schülerinnen und Schüler*, die einer Risikogruppe angehören und daher beurlaubt wurden

1. Grundsätze:

- Prioritätenliste für *Präsenzunterricht*:
 - Einschulungsjahrgänge erhalten möglichst viel, im Idealfall durchgängig Präsenzunterricht
 - SuS mit besonderen Bedarfen (z.B. DaZ, Förderschwerpunkt „Lernen“)
 - SuS, die zu Hause keine oder nur eingeschränkte Möglichkeiten des selbstständigen Lernens haben

2. Formen des Distanzlernens

Folgende Formen sind nach Bedarf möglich:

1. **Homeschooling als Ersatz für den Präsenzunterricht:** für die gesamte Schülerschaft bzw. für einzelne definierte Kohorten oder Klassen (Jahrgangsstufe 1+2 bzw. Jahrgangsstufe 3+4)
2. **Homeschooling im Wechsel mit Präsenzunterricht:** für die gesamte Schülerschaft bzw. für einzelne definierte Kohorten oder Klassen
3. **Homeschooling für Kinder, die beurlaubt wurden**

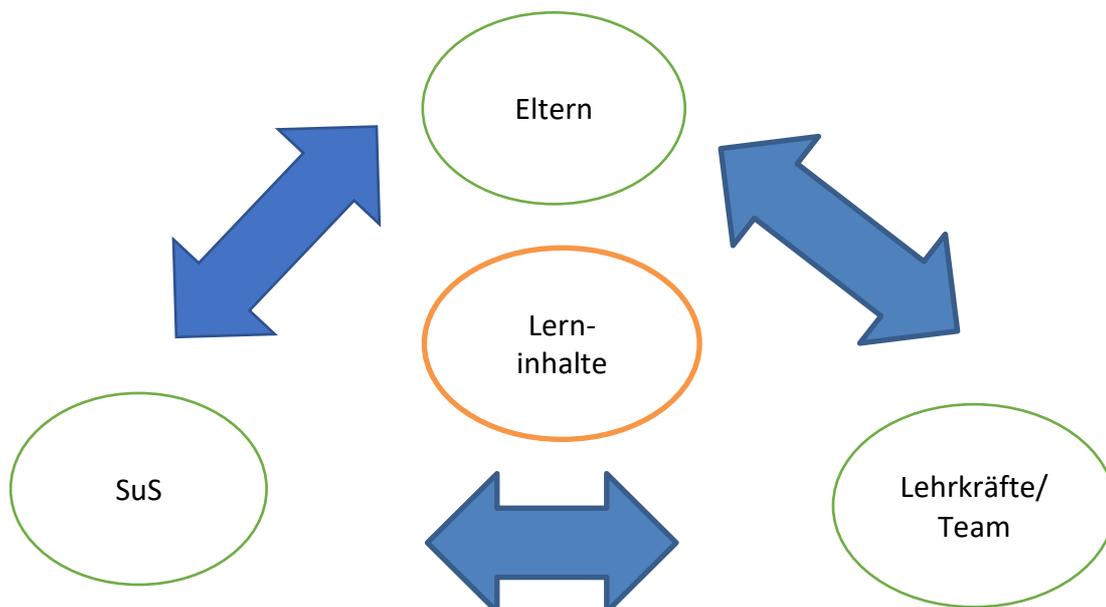
* Im Folgenden mit SuS abgekürzt

3. Ziele

Das Ziel des Distanzlernens an der Grundschule Alte Alster ist die Sicherstellung der Vermittlung von Unterrichtsinhalten vor allem in den Fächern Deutsch und Mathematik. Ein Angebot zur Vertiefung und Erweiterung und der Lerninhalte in den anderen Fächern ist anzustreben.

Das Distanzlernen ist so aufgebaut, dass die Fachanforderungen grundsätzlich eingehalten und die Fachcurricula beachtet werden können. Dabei soll folgende Struktur von Unterricht auch im Distanzlernen bestehen bleiben:

- + Lerninhalte werden zusammengestellt
- + Lerninhalte werden ausgeliefert/bereitgestellt
- + Lerninhalte werden kontrolliert
- + den SuS werden Rückmeldungen gegeben
- + die Kommunikation erfolgt zwischen
 - den Lehrkräften und den Eltern
 - den Eltern und den SuS
 - den SuS und den Lehrkräften
 - den SuS



4. Organisatorischer Rahmen

<p>1. Vorbereitung</p> <p>➤ Was muss vorbereitet werden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ aktuelle Kontaktmöglichkeiten der Eltern besorgen (E-Mail Adresse, Telefonnummer...) ○ Information an die Eltern über das Distanzlernen ○ technische Voraussetzungen der SuS zu Hause erfassen ○ Lernmaterial bereitstellen; Absprachen mit Teamkollegen (Klassenteam und Jahrgangsteam) treffen in Bezug auf: <ul style="list-style-type: none"> - Welche Themen? - Umfang der Aufgaben etc. ○ Schwerpunkte der Fächer in Fachteams absprechen
<p>2. Lerninhalte bereitstellen</p> <p>➤ Wie gelangen die Lerninhalte zu den SuS?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Herunterladen des Wochenplanes und Materials über IServ ○ Abholung des Materials in Papierform (Arbeitshefte, Arbeitsbögen, etc.) einmal wöchentlich in der Schule bei der Klassenlehrkraft; SuS erhalten einen genauen Zeitraum zur Abholung ○ eine postalische Zusendung der Materialien kann in Ausnahmefällen erfolgen ○ zusätzlich können die SuS weitere digitale Aufgaben über die Plattform IServ erhalten in Form von: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erklärvideos (Sofatutor, YouTube, Videos der Verlage...) ▪ eigene Videos zur Kommunikation mit den SuS ▪ Antolin Aufgaben ▪ ANTON App ▪ Onlinediagnose für Klassen 2 – 4 ▪ Worksheet Crafter Go ▪ Leseludi ▪ Mathepirat
<p>3. Lerninhalte bearbeiten</p> <p>➤ Wie werden die Lerninhalte bearbeitet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ die SuS erhalten einen Wochenplan, der eine Übersicht über zu bearbeitenden Aufgaben der Fächer darstellt ○ analog und digital
<p>4. Überprüfung der Lernaufgaben</p> <p>➤ Wie werden die Lerninhalte überprüft?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ die SuS laden ihre Ergebnisse (mindestens das Überprüfungs-AB in Deutsch und Mathe zum Wochenbeginn) bei IServ hoch ○ die SuS geben ihre bearbeiteten Materialien bei den Lehrkräften beim Abholen der neuen Aufgaben ab ○ dabei soll auf eine zeitnahe Rückmeldung geachtet werden ○ die Rückmeldung kann auch über Telefon, E-Mail etc. erfolgen ○ Lehrkräfte sind über die IServ Mailadresse erreichbar (Vorname.Nachname@gs-alte-alster.de)

<p>5. Begleitung des Lernprozesses</p> <p>➤ Wie werden die SuS beim Arbeiten zu Hause begleitet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ die Lehrkräfte stehen den SuS für telefonische Beratungen, E-Mail Anfragen, evtl. Videochats zur Verfügung ○ regelmäßiger persönlicher Austausch der Lehrkräfte mit den SuS und Eltern
---	---

Im Falle des Distanzlernens aufgrund einer behördlich angeordneten Quarantäne entfallen alle oben genannten Möglichkeiten der analogen Materialbeschaffung sowie der persönliche Kontakt. Der Austausch von Material erfolgt in diesem Fall über die Plattform IServ. Um den SuS dies zu ermöglichen, wird mit allen Klassenstufen der Umgang mit dem Programm im Präsenzunterricht erprobt.

5. Ausblick

Nach der Phase des Distanzlernens gilt es, tatsächliche Lernstände und -fortschritte im Präsenzunterricht zu ermitteln und darauf zu reagieren. Lerninhalte werden im Rahmen des Spiralcurriculums aufgegriffen und bei Bedarf Lernrückstände entsprechend berücksichtigt. Im Falle von diagnostizierten Lernrückständen stehen den SuS der Grundschule Alte Alster zusätzlich die morgendlichen Ergänzungszeiten (15 Minuten) zur Verfügung, um Themen aufzugreifen, die zwar im Distanzlernen behandelt, aber nicht ausreichend gefestigt wurden. Geeignetes Material wird dafür von der entsprechenden Lehrkraft gesichtet, vorbereitet und ausgehändigt.

Bei unseren Überlegungen müssen immer das jeweilige Infektionsgeschehen und die damit verbundenen ministeriellen Vorgaben berücksichtigt werden. Somit unterliegt das Konzept einer ständigen Evaluation und Anpassung.

Stand: 08.09.2020